

MANUÁL K WEBOVÉMU ADMINISTRATIVNÍMU ROZHRANÍ

CAR SHARING OD EUROWAG

Verze: 1.2

eurowag.com



OBSAH

1.	DOPORUČENÉ NASTAVENÍ APLIKACE KROK ZA KROKEM	3
1.1.	Základní nastavení v rámci systému WEBDISPEČINK:	3
1.2.	Základní nastavení v Car Sharing:	7
2.	WEBOVÉ ADMINISTRATIVNÍ ROZHRANÍ	9
2.1.	Přihlášení	9
2.2.	Aktuální požadavky	11
2.2.1.	Rezervace ke schválení	11
2.2.2.	Hlášená poškození	12
2.2.3.	Zapomenuté předměty	15
2.3.	Rezervace	15
2.3.1.	Aktuální rezervace	15
2.3.2.	Historie rezervací	17
2.3.3.	Historie zapomenutých předmětů	17
2.4.	Správa vozového parku	18
2.4.1.	Seznam vozidel	18
2.4.2.	Seznam poškození	22
2.4.3.	Seznam zón	23
2.5.	Správa uživatelů	26
2.5.1.	Seznam uživatelů	26
2.5.2.	Seznam skupin	27
2.6.	Nastavení	29
2.6.1.	Nastavení	29
2.6.2.	Změna hesla	34
2.7.	Ostatní	35
2.7.1.	Podpora	35
2.7.2.	Odhlásit se	35
2.7.3.	Verze	36
3.	Struktura Car Sharing – webové rozhraní	37
4.	FAQ – Nejčastější dotazy	38



Ještě než začnete s Car Sharing od EUROWAG pracovat, je potřeba provést nastavení.

Změny ve Webdispečinku se synchronizují s aplikací Car Sharing cca každou minutu.

1.1. ZÁKLADNÍ NASTAVENÍ V RÁMCI SYSTÉMU WEBDISPEČINK:

 Alespoň jednomu vybranému uživateli je nutné přiřadit roli Car Sharing administrátora (odpovídá roli správce autopůjčovny ve Webdispečink).
 Skrz tento uživatelský účet se mj. definují základní nastavení v aplikaci Car Sharing. Uživatelů s rolí administrátora může být více.

Uživatel: anov	akova	Práva	Vozidla a	řidiči		
Přihlašovací jméno	anovakova	1		Vrstva		
Email	excetteeeee		www.com	počet záznamů na stránku	100	
Mobil					správce autopůjčovny	
platný od	08.01.201	9				
platný do					Schvalovatel	
	🗹 stále pla	itný		Výchozí schvalovatel		
práva	admin	\$.,		
Osobní číslo				Poznámka		
Firma	PRELIMAN	1000				_
Divize						
Středisko						



 V sekci Nastavení – Vozidla – detail je třeba zatrhnout políčko "Povoleno pro carsharing" (může provést pouze uživatel s právem administrátora), což zajistí viditelnost vozu v aplikaci Car Sharing. Aplikace Car Sharing vozidlo v tuto chvíli vidí, ale zatím s ním nijak nepracuje (Vozidlo je ve stavu "Režim s klíčky"). Po zatrhnutí políčka "Povoleno pro carsharing" v aplikaci Webidspečink se zobrazí tlačítko "Obnovit carsharing – aktivovat imobilizér". Kliknutím na toto tlačítko je vozidlo v aplikaci Car Sharing nejen viditelné, ale také aktivní, a může být využito pro zápůjčky.

(coold been é	Pracovní doba	Tvorba knihy jíz	d Perifér	rie Alarmy	Sty., Edy
Vozidio: RZ	LAALLECTC:	domov-práce-domov	0	Odpovědný uživatel	
Krátký popis	test Carsharing	obuvklý měsíční nájezd km	0	Nadřízený uživatel	
Výchozí řidič	Minancièl •	Velikost nádrže	50 1	Účtárna	
výchozí řidič je platný do		Velikost CNG nádrže	0 kg	Jazyk názvů obcí	Čeština 🕴
Výchozí řidič 2	nezadaný řídič 🔹	Velikost Ad blue nádrže	0 1		
Skupina	root \$	Tolerance tankování PHM	5	Zobrazovat nulové jizdy	
Výchozí účel	···· •	podezřelý úbytek	10	Gdilet parkovací místo	
komunikační číslo	Mobil	Max. rychlost pro detekci úbytku	standard \$	Zehrazovat matahadiny	
Komunikovat s	···· •	Pořizovací cena bez DPH	510000.00	Povoleno pro carsharing	
Komunikační email	pobbiliteenp.cz	Pořizovací cena DPH	21 \$ %	Obnovit carsharing - aktiv	ovat imobilizér
Typ PHM	Nafta 👻	Pořizovací cena s DPH	617100,00	Prūmerna spotreba podle TP	
Druh vlastnictví	firemní ¢	Uplatněná DPH		kombinovaná	4,00
Druh	osobní 🗘	Amortizace soukr. km		ve městě	4,20
Stanoviště		Divize		mimo město	3,80
VIN	TTTMM000000000000000000000000000000000	Středisko		 Prumerna spotreba CNG podle TP 	
Tovární značka	Skoda	Osobní číslo			
Model vozu	Octavia 1.6 TDI	Číslo objektu		Pojišťovna 🏻 Nový záznam	
		Číslo TP	UU115552	žádné záznamy	
		Datum registrace	31.5.2017		
jednotka délky	km Ø		Vyřazeno		
Měna	KČ \$	Vyřazeno dne			
			OK Zrušit		

Po kliknutí na tlačítko "Obnovit carsharing – aktivovat imobilizér" a zařazení vozidla do seznamu aktivních vozů se tlačítko změní na "Pozastavit carsharing – deaktivovat imobilizér". Tímto tlačítkem je případně možné vozidlo ze seznamu aktivních vozidel v aplikaci Car Sharing dočasně vyřadit a používat ho standardním způsobem – ovládáním pomocí klíčku.



Simmanne - Obecné	Pracovní o	doba	Tvorba knihy jízd	Perife	érie	Alarmy	Styl jízdy
Vozidio:							
RZ	STITIZATION CONTRACTOR	domov-práce-dor	nov	0	Odpovědný uživ	vatel	
Krátký popis	test Carsharing	obvyklý měsíční r	nájezd km	0	Nadřízený uživa	tel	
Výchozí řidič	nezadaný řidič 🕴	Velikost nádrže		0 1	Účtárna		
výchozí řidič je platný do		Velikost CNG nád	rže	0 kg	Jazyk názvů obo	cí	Ceŝtina 🕴
Výchozí řidič 2	nezadaný řidič 🗘	Velikost Ad blue r	nádrže	0 1	Zobrazovat n	ulové jízdv	
Skupina	root \$	Tolerance tankov	ání PHM	5	Autopůjičovna	a	
Výchozí účel		podezřelý úbytek		10	Sdilet parkov	ací místo	
komunikační číslo	Mobil	Max. rychlost pro	detekci úbytku stan	lard 🕴	Zobrazovat m	notohodiny	
Komunikovat s		Pořizovací cena b	ez DPH	0,00	C Davalana pro	corcharing	
Komunikační email		Pořizovací cena D	PH 0 \$	%	Pozastavit c	arsharing - deakt	ivovat imobilizér
Typ PHM	Vodik 💌	Pořizovací cena s	DPH	0,00	Průměrná spotř	eba podle TP	
Druh vlastnictví	•	Uplatněná DPH		0	kombinovan	á	0,00
Druh	autobus \$	Amortizace souk	. km	0	ve městě		0,00
Stanoviště		Divize			mimo mesto	aba CNC podla TD	0,00
VIN	1111111111111125	Středisko			Prumerna spou	eda civis podie TP	
Tovární značka	KAROSA	Osobní číslo					
Model vozu	Popelářský autobus	Číslo objektu			Pojišťovna	Nový záznam	
		Číslo TP			žádné záznamy		
		Datum registrace					
jednotka délky	km \$		U Vyň	azeno			
Měna	Kč ¢	Vyřazeno dne					
			OF	Zručit			
			UK	Zrusit			

 Nastavení PHM (= pohonné hmoty) – Nastavení – PHM – Tankovací karty – Nový záznam: Zde je třeba zadat číslo karty, PIN karty, typ karty a přiřadit kartu k příslušnému vozu. Nastavení tankovací karty a PINu není povinné, ale doporučujeme nastavení provést, protože přítomnost karty ve voze je kontrolována systémem při každém ukončování zápůjčky. (Pokud nemáte přítomnost karty ve vozech v plánu, je možné kontrolu karty ignorovat manuálním odsouhlasením při ukončování zápůjčky.)



Tankovací kar	ty:		
Číslo*	1111222233	333444	
PIN	1111		
Тур*	Eurowag	\$	
Stav*	aktivní	•	
Platnost do			
Vozidlo / Řidič*	vozidlo - 97	77777770005599	e 🔹
Poznámka			
fiktivní karta pro	testování Car	sharing	
		ОК	Zrušit

Nastavení – Uživatelé: Nastavit ostatní uživatele v rámci Webdispečink doporučujeme až po celkovém nastavení základních parametrů a komponent v aplikaci Car Sharing. Pokud uživatel v profilu firmy Webdispečink již figuruje, stačí mu přiřadit některou ze čtyř rolí v detailu uživatele. Správce autopůjčovny odpovídá roli "Administrátor", vydavatel klíčů odpovídá roli "Správce vozového parku", schvalovatel odpovídá roli "Schvalovatel" a zákazník autopůjčovny odpovídá roli "Uživatel".

Uživatel: anov	akova Práva	Vozidla a	řidiči	
Přihlašovací jméno	anovakova		Vrstva	
Email	excerceeeeeeeeeeeeeeeeeee	massessem	počet záznamů na stránku	100
Mobil				správce autopůjčovny
platný od	08.01.2019			Vydavatel klíčů
platný do				Zákazník autopůjčovny
	🗹 stále platný		Výchozí schvalovatel	•
práva	admin \$			
Osobní číslo			Poznámka	
Firma	PRINCIP – vývoj			
Divize				
Středisko				
				OK Zrušit

Na základě vyplněné e-mailové adresy v profilu uživatele a zakliknutí jedné nebo více ze čtyř výše zmíněných rolí ve Webdispečink zašle aplikace Car Sharing na zadanou emailovou adresu uvítací email s přihlašovacím jménem (e-mail uživatele) a automaticky vygenerovaným heslem pro přístup do aplikace.



1.2. ZÁKLADNÍ NASTAVENÍ V CAR SHARING:

Následující potřebná nastavení je možné definovat pouze uživatelem s rolí "Administrátor".

Definování návratových zón pro vozidla

V Menu: Seznam zón – Vytvořit zónu. Ve vzniklém detailu zóny je třeba nastavit povinné parametry: "Název" a polygon zóny na mapě. Vložené informace je třeba potvrdit tlačítkem "Uložit". Více detailů o nastavení zón naleznete v odstavci 2.4.4.

Přiřazení zón jednotlivým vozidlům

V Menu: Seznam vozidel – klik na konkrétní vozidlo. V Detailu vozidla je třeba zatrhnout zvolenou zónu (vpravo nahoře), potvrdit tlačítkem "Uložit" a následně pomocí tlačítka "Přesunout do zóny" potvrdit přítomnost vozidla v dané zóně pro první zápůjčku. Přítomnost auta v zóně je pro všechny další případy ověřována pomocí GPS souřadnic poskytovaných telematickou jednotkou při ukončování zápůjčky. Více detailů o přiřazení vozidel do návratových zón naleznete v odstavci 2.4.1.

• Aktivace vozů pro zápůjčky

V Menu: Seznam vozidel – klik na konkrétní vozidlo – vybrat správný "Stav" pomocí roletky. Pokud má vozidlo v aplikaci Webdispečink zatrhnutý příznak "Povoleno pro carsharing" a zároveň je pomocí tlačítka "Obnovit carsharing - aktivovat imobilizér" zařazeno do aktivního seznamu vozidel, bude v počátečním stavu "Údržba". Tento stav je třeba manuálně změnit na stav "Dostupné". Více detailů o stavech vozidel naleznete v odstavci 2.4.1.



- Obecná nepovinná (ale užitečná) nastavení Car Sharing profilu v záložce "Nastavení"
 - o Podpora sem doporučujeme vložit telefonní čísla na správce vozového parku, administrátora, helpdesk, případně další osoby a služby, které by uživatelé během používání aplikace Car Sharing mohli potřebovat. Kontakty je možné vkládat a/ neboeditovat i později v průběhu používání aplikace.
 - o Seznam kontrol před převzetím zde je možné definovat jednotlivé kontroly, které uživatelé budou muset odsouhlasit před každým zapůjčením vozidla. Půjčování vozidel bude fungovat, i pokud žádné kontroly definované nejsou.
 Značka zde je vhodné pomocí parametrů "Název značky", "Logo", "O aplikaci", "Návod", "Primární barva" a "Sekundární barva" nadefinovat branding zákaznického profilu. Detaily záložky "Nastavení" naleznete v odstavci 2.6.1.

• Definování uživatelských skupin

Po nastavení všech výše zmíněných bodů je vhodné aktivovat ostatní uživatele nejprve v aplikaci Webdispečink (viz. strana 6) a poté v aplikaci Car Sharing jednotlivé uživatele rozdělit do uživatelských skupin. (V menu: Seznam skupin – Nová skupina – Detail skupiny). Více detailů o uživatelských skupinách a jejich nastavení naleznete v odstavci 2.5.3.



2.1. PŘIHLÁŠENÍ

Webové administrativní rozhraní naleznete na: <u>https://carsharing.eurowag.com/login.html?b=X</u> Místo **X** je třeba doplnit název zákaznického účtu v aplikaci Webdispečink.

Po vyplnění přihlašovacího jména (e-mail použitý pro registraci v aplikaci Webispečink) a hesla (automaticky vygenerované po přiřazení Car Sharing role v aplikaci Webdispečink a zaslané notifikačním e-mailem) se dostanete do administrativního rozhraní. Přihlásit se může uživatel v jakékoli roli.

Role "Uživatel" vidí pouze svoje rezervace a může si ve webovém rozhraní změnit své heslo. Uživatel s rolí "Schvalovatel rezervací" vidí a může editovat svoje rezervace a rezervace svých podřízených. Uživatel s rolí "Správce vozového parku" vidí a může editovat veškerá potřebná data ohledně vozidel a zón. Navíc vidí všechny rezervace v systému. Uživatel s rolí "Administrátor" vidí a může editovat vše.

Podle role se liší úvodní obrazovka jednotlivých uživatelů po přihlášení. Admistrátor, Schvalovatel a Správce vozového parku má na úvodní obrazovce "Rezervace ke schválení". Role Uživatel má na úvodní obrazovce "Aktuální rezervace". V případě zapomenutého hesla je možné kliknout na tlačítko "Zapomenuté heslo". Po vyplnění přihlašovacího jména (e-mailu) a kliknutí na tlačítko "Zaslat nové heslo" systém uživateli vygeneruje a pošle na e-mail heslo nové.





Copyright © W.A.G. PAYMENT SOLUTIONS, A.S.

Po přihlášení se zobrazí úvodní obrazovka.

Eurowag								ma	rketa (marketa k	va@eurowag.com)
AKTUÁLNÍ POŽADAVKY	A	Rezerva	ce ke schvál	ení						
Rezervace ke schválení Hlášená poškození Zapomenuté předměty		ID Uživatel	Rezervace Od	Rezervace Do	Třída vozu	Zóna	Adresa cile	Druh cesty	Účel cesty	Stav
REZERVACE Aktuální rezervace Historie rezervací Historie zapomenutých předmětů	٥									
SPRÁVA VOZOVÉHO PARKU Seznam vozidel Třídy vozidel Seznam poškození Seznam zón										
SPRÁVA UŽIVATELŮ Seznam uživatelů	*.									

Veškerá orientace ve webovém administrativním rozhraní probíhá pomocí menu v levé liště. Menu je rozděleno do několika oddílů: Aktuální požadavky, Rezervace, Správa vozového parku, Správa uživatelů a Nastavení.



2.2. AKTUÁLNÍ POŽADAVKY

2.2.1. REZERVACE KE SCHVÁLENÍ

Záložka "Rezervace ke schválení" obsahuje všechny uživatelské rezervace ve stavu "Čeká na schválení". Jakmile Administrátor nebo Schvalovatel rezervaci schválí, rezervace se přesune do seznamu Aktuální rezervace v oddílu Rezervace.

Eurowag							ano	vakova (ext-ad	a@eu	rowag.com)
Rezervace ke schválení Hlášená poškození	Re	zerva	ce ke schv	rálení						
Zapomenuté předměty	ID	Uživatel	Rezervace Od	Rezervace Do	Třída vozu	Zóna	Adresa cíle	Druh cesty	Účel cesty	Stav
REZERVACE	949	adela2	13.06.2019 14:22	13.06.2019 22:22	autobus	Olomouc		Služební		Čeká
Aktuální rezervace										
Historie rezervací										
Historie zapomenutých předmětů										

Kliknutím na rezervaci v seznamu rezervací se uživatel dostane do **Detailu rezervace**. V detailu rezervace je možné rezervaci schválit, zamítnout nebo zrušit (uživatelem v roli Administrátor nebo Schvalovatel rezervací).

Eurowag					marketa (marketa ana ana ang com)
AKTUÁLNÍ POŽADAVKY Rezervace ke schválení	Ŵ	Detail rezervace			
Hlášená poškození			Rezervace Od	13.06.2019 14:22	
Zapomenuté předměty			Rezervace Do	13.06.2019 22:22	
REZERVACE			Změna		
Aktuální rezervace			Zóna vyzvednutí	Olomouc	
Historie rezervací Historie zapomenutích			Zóna vrácení	Olomouc	
předmětů			Třída vozu	autobus	
SPRÁVA VOZOVÉHO PARKU			Uživatel	adela2	
Seznam vozidel			Druh cesty	Služební	
Třídy vozidel			Účel cesty		
Seznam zón			Stav	Čeká	
ς ΡΡ.Α΄νΑ (17)νΑΤΕΙ ΙΙ			Výrobce		
Seznam uživatelů			SPZ		
Uživatelské role			Adresa cile		
Seznam skupin			ID rezervace	949	
NASTAVENÍ	۵	Schvälit	Zam	itnout	Zrušit
Maetavani					



2.2.2. HLÁŠENÁ POŠKOZENÍ

Záložka "Hlášená poškození" obsahuje všechna aktuálně nahlášená poškození od uživatelů ve stavu "Nahlášeno" (čerstvý report – je třeba pozornost správce vozového parku) nebo "V řešení" (správce vozového parku pracuje na odstranění poškození).

Eurowag						ar	novakova (ext-adamana ava@	eurowag.com)
AKTUÁLNÍ POŽADAVKY	Hláše	ená poš	koze	ní				
Rezervace ke schválení			Třída		Čas			
Hlášená poškození	ID Fotky	SPZ	vozu	Model	nahlášení	Informace		Stav
Zapomenuté předměty	28 0	6A 558	dodávka	Octavia	18.04.2019 15:51	Utržené zrcátko		Nahlášeno
REZERVACE	29 0	6/58	dodávka	Octavia	18.04.2019 15:53	špinavé sedadlo spolujezdce		Nahlášeno
Aktuální rezervace Historie rezervací	33 0	S7. 6349	autobus	Popelářský autobus	14.05.2019 17:30	Poškrábané pravé přední dveře		V řešení
Historie zapomenutých	34 0	S7 349	autobus	Popelářský autobus	14.05.2019 18:26	Promáčknutý zadní nárazník		Nahlášeno
SPRÁVA VOZOVÉHO	38 1	S7 349	autobus	Popelářský autobus	23.05.2019 14:40	Píchnuté levé přední kolo		Nahlášeno
PARKU	39 1	\$77 349	autobus	Popelářský autobus	23.05.2019 14:42	Rozbité pravé zadní okno		Nahlášeno



Kliknutím na poškození v seznamu hlášených poškození se uživatel dostane do **Detailu poškození**. V detailu poškození je možné editovat text nahlášeného poškození, měnit stavy nahlášeného poškození z "Nahlášeno" do "V řešení", "Opotřebení" nebo "Vyřešeno" (uživateli s rolí Správce vozového parku nebo Administrátor).

Eurowag		
AKTUÁLNÍ POŽADAVKY	Detail po	skození
Rezervace ke schválení Hlášená poškození	SPZ Třída vozu Výrobce	KAROSA Popelářský autobus SZ7 49
Zapomenuté předměty	Model Datum nahlášení	TMBAG7NEZ000000025 13.06.2019 15:54
Aktuální rezervace	Vyřešeno dne Nahlásil Vyřešil	adela2
Historie zapomenutých předmětů	ID Stav Nahláš	50 eno 🔶
SPRÁVA VOZOVÉHO	Informace	

Z detailu poškození je možné **vytvořit servisní rezervaci** na konkrétní poškozené vozidlo pomocí tlačítka v pravém horním rohu "Nahlásit servisní rezervaci" (uživatelem v roli Správce vozového parku nebo Administrátor). Po kliknutí na tlačítko se otevře formulář, kde je třeba zvolit, pro jakého uživatele je rezervace určená, vybrat zónu (pokud je vozidlo zařazeno ve více než v jedné zóně), a definovat časový interval od kdy do kdy je rezervace naplánovaná. "Účel cesty" a "Adresa cíle" jsou volitelné prvky.



Detaily servisní rezervace ×							
Pro uživatelo	nřibláčaný uživatal	•					
Zána Olam							
		-					
Rezervace Oc	13.06.2019 16:01						
Rezervace Do	14.06.2019 15:56						
	Zobrazit rezervace vozu						
Účel cesty							
Adresa cíle							
	Potvrdit						

Tlačítko "Zobrazit rezervace vozu" ukáže uživateli aktuální vytíženost konkrétního vozu od přítomného okamžiku do budoucnosti.

Po kliknutí na tlačítko "Potvrdit" se servisní rezervace zobrazí v seznamu "Aktuální rezervace" indikovaná modrým podkreslením s parametrem "Druh cesty" = "Servis".

Eurowag								anovakov	/a (ext-and	in the second	eurowag.com)
AKTUÁLNÍ POŽADAVKY	Ak	tuáln	í rezerva	ace						Vytvoří	t rezervaci
Rezervace ke schválení					Třída				Druh	Účel	
Hiasena poskozeni	ID	Uživatel	Rezervace Od	Rezervace Do	vozu	SPZ	Zóna	Adresa cíle	cesty	cesty	Stav
Zapomenuté předměty	951	anovakova	15.06.2019 16:01	15.06.2019 17:00	autobus	\$7 349	Olomouc	Servis Praha	Servis	manuál	Schváleno
REZERVACE	950	honzak	13.06.2019 14:23	13.06.2019 22:23	motocykl	\$77609	Praha 4 EW	Maniny, Praha 7, Česko	Služební	Test	Schváleno
Aktuální rezervace Historie rezervací	949	adela2	13.06.2019 14:22	13.06.2019 22:22	autobus	S77 6349	Olomouc		Služební		Schváleno
Historie zapomenutých předmětů											



2.2.3. ZAPOMENUTÉ PŘEDMĚTY

Záložka "Zapomenuté předměty" obsahuje všechny aktuálně nahlášené zapomenuté předměty ve stavu "Nahlášeno" (čerstvý report – je třeba pozornost správce vozového parku) nebo "V řešení" (správce vozového parku pracuje na navrácení).

Eurowag				anovakova (ext-anovakova	a@eurowag.com)
Hlášená poškození Zapomenuté předměty	Zapome	nuté p	oředmě	ěty	
REZERVACE	Datum ID nahlášení	Nahlásil	SPZ	Popis	Stav
Aktuální rezervace	9 08.04.2019 19:48	adela	6A	6.4. dcera zapomněla na zadní sedačce plyšového duhového jednorožce.	Nahlášeno
Historie rezervaci Historie zapomenutých	10 14.05.2019 15:47	adela	\$779	14.5. ráno jsem zapomněla ve voze červený deštník s černými puntíky. Prosím, kdyby se našel, volejte 777 777 777. Díky!	V řešení
předmětů	11 16.05.2019 14:35	adela	S7 6349	Včera jsem v kufru zapomněl 5 kg brambor a manželku.	Nahlášeno
SPRÁVA VOZOVÉHO PARKU					

Kliknutím na hlášení zapomenutého předmětu se v seznamu nahlášených zapomenutých předmětů uživatel dostane do Detailu zapomenutého předmětu. Zde je možné editovat popis a měnit stavy nahlášeného zapomenutého předmětu z "Nahlášeno" na "V řešení" a následně na "Vráceno" (uživatelem v roli Administrátor nebo Správce vozového parku).

2.3. REZERVACE

2.3.1. AKTUÁLNÍ REZERVACE

Záložka "Aktuální rezervace" obsahuje všechny standardní a servisní uživatelské rezervace ve stavu "Schváleno" nebo "Probíhá". Schválené rezervace mohou být včetně nebo bez přiřazeného vozidla. Vozidlo je systémem přiřazováno k rezervaci nejdříve 15 minut od začátku plánované zápůjčky. V detailu rezervace v této fázi je možné rezervaci již pouze zrušit (uživatelem v roli Administrátor nebo Schvalovatel rezervací). Jakmile je probíhající rezervace ukončena, přesune se do seznamu "Historie rezervací" v oddílu "Rezervace".



Eurowag								anovako	va (ext-addi	kova@	eurowag.co	
REZERVACE	Aktuální rezervace									Vytvoří	Vytvořit rezervaci	
Aktuální rezervace Historie rezervací	ID	Uživatel	Rezervace Od	Rezervace Do	Třída vozu	SPZ	Zóna	Adresa cíle	Druh cesty	Účel cesty	Stav	
Historie zapomenutých předmětů	953	adela2	13.06.2019 16:22	14.06.2019 00:25	autobus	S7 6349	Olomouc		Služební		Probíhá	
SPRÁVA VOZOVÉHO	951	anovakova	15.06.2019 16:01	15.06.2019 17:00	autobus	\$7756349	Olomouc	Servis Praha	Servis	manuál	Schváleno	
PARKU 🛤 Seznam vozidel	950	honzak	13.06.2019 14:23	13.06.2019 22:23	motocykl	S7 509	Praha 4 EW	Maniny, Praha 7, Česko	Služební	Test	Schváleno	
Třídy vozidel												
Seznam poškození												

V oddílu "Aktuální rezervace" je možné také **vytvořit standardní rezervaci** pomocí tlačítka v pravém horním rohu "Vytvořit rezervaci". Po kliknutí na tlačítko " se otevře formulář, kde je třeba zvolit, pro jakého uživatele je rezervace naplánovaná (tuto volbu má pouze uživatel v roli Administrátor), zónu, třídu vozu a definovat časový interval od kdy do kdy. "Účel cesty" a "Adresa cíle" jsou volitelné prvky. Po kliknutí na tlačítko "Vytvořit" se standardní rezervace zobrazí v seznamu "Aktuální rezervace".

Vytvořit rezervaci	×	Detaily servisní rezervace
Pro uživatele přihlášený uživatel	\$	Pro uživatele přihlášený uživatel
Zóna Praha 4 EW	•	Zóna Praha 4 EW
Třída vozu nezadáno	\$	Rezervace Do 11.07.2019 15:17
Rezervace Od 14.06.2019 08:11		Zobrazit rezervace vozu
Rezervace Do 15.06.2019 08:06		Zóna Rezervace Od Rezervace Do
Zobrazit dostupnosti +-3 dny		Praha 4 EW ne. 14.07. 10:00 ne. 14.07. 18:00
Účel cesty		Účel cesty
Adresa cíle	_	Adresa cíle
Vytvořit		Potvrdit

Tlačítko "Zobrazit dostupnosti +- 3 dny" ukáže uživateli aktuální vytíženost konkrétní kategorie vozu v nejbližších třech dnech.



2.3.2. HISTORIE REZERVACÍ

Záložka "Historie rezervací" obsahuje všechny standardní a servisní uživatelské rezervace ve stavu "Dokončeno", "Zrušeno" a "Zamítnuto". Rezervace jsou řazeny podle parametru "Rezervace Od" od nejnovější po nejstarší.

Eurowag									anovakova (ext-ad	e va	eurowag.con
zapomenute předměty		His	storie r	ezervac	í						
REZERVACE		Rez	zervace Od	01.06.2019 C	F F	Rezervace Do	14.06.2019	2			Filtrovat
Aktuální rezervace								Zahájení	Ukončení		
Historie rezervací		ID	Uživatel	Rezervace Od	Rezervace Do	Třída vozu	SPZ	zápůjčky	zápůjčky	Zóna	Stav
Historie zapomenutých		658	adela	01.11.2019 16:00	11.11.2019 21:00	autobus				Praha 4 EW	Zrušeno
předmětů		742	adela	01.11.2019 08:00	01.11.2019 17:00	autobus				Praha 4 EW	Zrušeno
SPRÁVA VOZOVÉHO PARKU	A	547	adela	28.10.2019 10:00	28.10.2019 11:00	autobus				Praha 4 EW	Zrušeno
Seznam vozidel Třídy vozidel		548	adela	28.10.2019 07:00	28.10.2019 16:00	autobus				Praha 4 EW	Zamítnuto
Seznam poškození		563	adela2	03.10.2019 12:43	03.10.2019 14:43	dodávka	6A 58			Praha 4 EW	Zrušeno
Seznam zón		951	anovakova	15.06.2019 16:01	15.06.2019 17:00	autobus	S7 6349			Olomouc	
SPRÁVA UŽIVATELŮ	÷	955	valovic	13.06.2019 16:53	14.06.2019 00:53	autobus	S77 6349			Olomouc	Zrušeno
Seznam úzivatelu Uživatelské role		953	adela2	13.06.2019 16:25	14.06.2019 00:25	autobus	S7 6349	13.06.2019 16:22	13.06.2019 16:32	Olomouc	Dokončeno

2.3.3. HISTORIE ZAPOMENUTÝCH PŘEDMĚTŮ

Záložka "Historie zapomenutých předmětů" obsahuje všechny vyřešené případy zapomenutých předmětů ve stavu "Vráceno".



Eurowag					anovakova (ext-ad	wa@eu	rowag.com)
REZERVACE	Histor	ie zapo	men	utých p	ředmětů		
Historie rezervací	Datum ID nahláše	Vyřešeno ní dne	Nahlásil	SPZ	Popis	Vyřešil	Stav
Historie	2		adela2	\$7703349	Testovani zapomenutych veci		Vráceno
zapomenutých předmětů SPRÁVA VOZOVÉHO	3		adela2	\$77	Aaa occ deta off 990 ditta occ		Vráceno
PARKU 🛤					kk		
Seznam vozidel	4	08.04.2019 19:49	adela3	\$7	Zapomenute neco test + test, jestii se ulozi, co k tomu dopisu		Vráceno
Třídy vozidel Seznam poškození	9 08.04.20 19:48	19 14.06.2019 08:29	adela	6A	 6.4. dcera zapomněla na zadní sedačce plyšového duhového jednorožce. 		Vráceno
Seznam zón	10 14.05.20 15:47	19 14.06.2019 08:27	adela	S7 349	14.5. ráno jsem zapomněla ve voze červený deštník s černými puntíky. Prosím, kdyby se našel, volejte 777 777 777. Díky!		Vráceno
SPRÁVA UŽIVATELŮ	11 16.05.20 14:35	19 14.06.2019 08:29	adela	\$7 349	Včera jsem v kufru zapomněl 5 kg brambor a manželku.		Vráceno

2.4. SPRÁVA VOZOVÉHO PARKU

Celý tento oddíl vidí pouze uživatelé s rolí "Administrátor" a "Správce vozového parku".

2.4.1. SEZNAM VOZIDEL

Záložka "Seznam vozidel" obsahuje všechny vozy zařazené do Car Sharing flotily.

Eurowag				anovakov	a (ext-accessional ava@eurowag.co)							
Aktuální rezervace												
Historie rezervací	Seznam vozidel											
Historie zapomenutých	SPZ	Výrobce	Model	Třída vozu	Stav							
předmětů	6	Skoda	Octavia 1.6 TDI	osobní střední	Režim s klíčky							
SPRÁVA VOZOVÉHO	6	Skoda	Octavia	dodávka	Režim s klíčky							
PARKU 🛤	\$77749	KAROSA	Popelářský autobus	autobus	Údržba							
Seznam vozidel	C 180	Skoda	Octavia	osobní	Zapůjčeno							
Třídy vozidel	S	null	null	motocykl	Dostupné							
Seznam poškození												

Kliknutím na vozidlo v seznamu vozidel se uživatel dostane do Detailu vozidla. V detailu vozidla je umožněno definovat, do jaké zóny vozidlo chceme umístit (zaškrtávací políčko v tabulce vpravo nahoře) a zároveň vidíme, zda se vozidlo v zóně skutečně nachází (Ano/Ne ve sloupci "V zóně").



Dále je v detailu vozidla možné manuálně měnit stav vozidla z "Dostupné" na "Údržba" a naopak podle potřeby. Vozidlo ve stavu "Údržba" není nabízeno pro standardní rezervace, ale lze jej využívat pro servisní rezervace. Vozidlo ve stavu "Dostupné" je nabízeno oběma typům rezervací.

Kormě stavu "Dostupné" a "Údržba" vůz ještě může být ve stavu "Zapůjčeno" (v okamžiku přiřazení vozidla k rezervaci a během probíhající zápůjčky" a "Režim s klíčky" (ve Webdispečink vyřazeno dočasně z Car Sharing pomocí tlačítka "Pozastavit carsharing"). Tyto dva stavy nelze manuálně měnit.

V detailu vozidla je možné také nahlásit (vytvořit) servisní rezervaci – viz. odstavec 2.2.2.

Pomocí tlačítka "Přesunout do zóny" je možné v detailu vozidla nastavit/resetovat GPS souřadnice vozidla do centra zvolené domovské zóny (možno použít při situacích, kdy vozidlo nebylo navráceno do domovské zóny nebo GPS polohu vozu nepřesně vyhodnotila).

Vozidlu je možné také přiřadit fotografii/obrázek (musí být .jpg nebo .png o velikost max. do 2 MB) ze souboru pomocí tlačítka "Choose file" v levém horním rohu formuláře.

Všechny další parametry vozu (**třída vozu**, výrobce, model, SPZ, VIN, telematická jednotka, palivo, tankovací karta) se synchronizují z aplikace Webdispečink. Případná editace těchto parametrů je tedy možná pouze tam. Podle třídy vozu ("Druh" v detailu vozidla ve Webdispečink) jsou jednotlivá vozidla rozdělena do skupin = kategorií pro zapůjčování. Uživatel pro zápůjčku nikdy nerezervuje konkrétní vůz (pokud se nejedná o servisní rezervaci), ale vždy pouze třídu/ kategorii vozu.



🕽 😑 Webdispečink											
https://www.webdi	specink.cz/editace_nast	av_vozidla.php?edit_id=	&act=edit&klic=1	89034							
S770A06349 - Obecné	Pracovní do	Tyorba kr	nihy jízd	Periférie	Alarmy	Styl jízdy					
			and here	Territorito		orin jucoj	N staučni list				
Vozidlo:							20 zaročni list				
RZ	S770A06349	domov-práce-domov	0	Odpově	dný uživatel		•				
Krátký popis	test Carsharing	obvyklý měsíční nájezd km	0	Nadříze	ný uživatel		•				
Výchozí řidič	nezadaný řidič 🗘	Velikost nádrže	0 1	Učtárna	l. Anna anna		•				
výchozí řidič je platný do		Velikost CNG nádrže	0 kg	Jazyk n	azvū obci	Cestina	<u> </u>				
Výchozí řidič 2	nezadaný řidič 🔹 🗘	Velikost Ad blue nádrže	0 1	Zobr	azovat nulové jízdy						
Skupina	root 🗘	Tolerance tankování PHM	5	C Auto	půjčovna						
Výchozí účel		podezřelý úbytek	10	🗆 Sdíle	t parkovací místo						
komunikační číslo	Mobil \$	Max. rychlost pro detekci úby	/tku standard 🗘	C Zobr	azovat motohodiny						
Komunikovat s		Pořizovací cena bez DPH		0,00 Pove	oleno pro carsharing						
Komunikační email		Pořizovací cena DPH	0 \$ %	Pozas	tavit carsharing - deak	tivovat imobili	zer				
Тур РНМ	Vodik 👻	Pořizovací cena s DPH		0,00 Průměr	ná spotřeba podle TP	<u>.</u>					
Druh vlastnictví		Uplatněná DPH		o kom	binovaná	0,00					
Druh	autobus \$	Amortizace soukr. km		o ver	něstě	0,00					
Stanoviště		Divize		Prôměr	nó mesto	0,00					
VIN	TMBAG7NEZ00000025	Středisko		Frumer	ha spotreba civo podie Tr	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·					
Tovární značka	KAROSA	Osobní číslo			-						
Model vozu	Popelářský autobus	Číslo objektu		Pojišťov	na 🕒 Nový záznam						
		Číslo TP		žádné z	áznamy						
		Datum registrace									
jednotka délky	km \$		Vyřazeno								
Měna	ка ө	Vyřazeno dne									
		Γ	OK Zruš	it							

Kolonka "Upřesnění pozice (od uživatelů)" zobrazuje text vložený posledním uživatelem při ukončování zápůjčky. Text v této kolonce se díky aktiuvitě uživatelů neustále mění.

Každou změnu ve formuláři "Detail vozidla" je třeba potvrdit tlačítkem "Uložit".



Eurowag				anovakova (ext	a@euro	owag.com)
AKTUÁLNÍ POŽADAVKY	Detail vozidla	3		Nahlásit	servisní rez	ervaci
Rezervace ke schválení				Domovské zóny	Přiřadit	V zóně
Hlášená poškození				Praha 4 EW		Ne
Zapomenuté				Hlavní nádraží		Ne
preamety				Praha - Karlín		Ne
REZERVACE	Změnit fotografii			Olomouc	2	Ano
Aktuální rezervace	Choose file No file chose	n		Brno		Ne
Historie rezervací	Ohn Destand			Zaječí		Ne
Historie zapomenutých	Stav Dostupne		•			
předmětů	Třída vozu	autobus				
	Výrobce	KAROSA				
SPRÁVA VOZOVÉHO PARKU	Model	Popelářský autobus				
Seznam vozidel	SPZ	S. 49				
Southern Strater	VIN	TME 0000025				
Třídy vozidel	Telematická jednotka	\$7				

Pod tlačítkem "Uložit" se nachází seznam aktuálních poškození (ve stavu "Nahlášeno", "V řešení" a "Opotřebení" seřazené od nejstaršího po nejnovější. Tento seznam se uživateli zobrazuje také v mobilní aplikaci v okamžiku přiřazení vozidla k rezervaci.

Eurowag		anovakova (ext- additionalio va@eurowag.com)
1	Talikovaci kalta 1112222000444	
AKTUÁLNÍ POŽADAVKY	Pozice 49.6018, 17.2421 Přesunout do zóny	
Rezervace ke schválení	Praha Pankrac Hvezdova -3.p stání 27 Upřesnění pozice (od uživatelů)	
Hlášená poškození		
Zapomenuté předměty	Uložit	
REZERVACE	Hlášená poškození	
Aktuální rezervace		
Historie rezervací	Čas	
Listeria	ID Fotky nahlášení Informace	Stav
zapomenutých předmětů	32 0 14.05.2019 15:46 March Sebestova a Jonatan	Opotřebení
SPRÁVA VOZOVÉHO	33 0 14.05.2019 Poškrábané pravé přední dveře 17:30	V řešení
PARKU Seznam vozidel	34 0 14.05.2019 Promáčknutý zadní nárazník 18:26	Nahlášeno
Třídy vozidel	38 1 23.05.2019 Píchnuté levé přední kolo 14:40 Píchnuté levé přední kolo	Nahlášeno



2.4.2. SEZNAM POŠKOZENÍ

Záložka "Seznam poškození" obsahuje všechna nahlášená poškození od uživatelů ve stavu "Vyřešeno" nebo "Opotřebení" (jde-li o drobnou vadu způsobenou běžným užíváním vozu a Správce vozového parku vyhodnotil, že se nebude řešit opravou).

Eurowag								adela3 (a dela s	aci@seznam.cz)			
REZERVACE	•	Seznam poškození										
Aktuální rezervace Historie rezervací		ID	Fotky	SPZ	Třída vozu	Model	Čas nahlášení	Informace	Stav			
SPRÁVA VOZOVÉHO PARKU		31	0	\$ 349	autobus	Popelářský autobus	14.05.2019 15:19	Utrzene skuchatko	Vyřešeno			
Seznam vozidel		32	0	S77 349	autobus	Popelářský autobus	14.05.2019 15:46	March Sebestova a Jonatan				
Třídy vozidel		35	0	S7 349	autobus	Popelářský autobus	16.05.2019 21:11	Poskozeni 1	Vyřešeno			
Seznam zón		41	1	5 349	autobus	Popelářský autobus	04.06.2019 14:59	Test pcs 148	Opotřebení			
NASTAVENÍ	\$	49	1	\$77749	autobus	Popelářský autobus	11.06.2019 15:25	Kosi bratri	Opotřebení			
Změna hesla		44	0	6A 380	osobní	Octavia	06.06.2019 11:49	Nepotvrzené body kontrol: Je exteriér vozu čistý?: Nepotvrzeno Je exteriér vozu nepoškozený?: Nepotvrzeno Je přítomný technický průkaz vozidla?: Nepotvrzeno Je přítomna tankovací karta?:	Opotřebení			
Podpora Odhlásit se								Nepotvrzeno Je interiér vozu čistý?: Nepotvrzeno Je interiér v				



2.4.3. SEZNAM ZÓN

Záložka "Seznam zón" obsahuje všechny vytvořené "návratové" zóny, ve kterých je možné vozidla vyzvedávat, půjčovat a vracet.

Eurowag			anovakova (ext-ad	ova@eurowag.com)
Historie zapomenutých předmětů	Seznam zó	ón		Vytvořit zónu
	Název	Pozice	Popis	
SPRÁVA VOZOVÉHO PARKU	Praha 4 EW	pankrác	EW garáž	
Seznam vozidel	Hlavní nádraží		Zóna na horním parkovišti Praha - hl. n.	
Třídy vozidel	Praha - Karlín	Křižíkova	Karlínské náměstí	
	Olomouc	Ladova	Princip	
Seznam poškození	Brno	Lesná	testovací	
Seznam zón	Zaječí	Vinařství u Kapličky	testovací	
SPRÁVA UŽIVATELŮ				
Sezeem uživatelů				
Seznam uzivatelu				
Uživatelské role				
Seznam skupin				
NASTAVENÍ				



Kliknutím na tlačítko "Vytvořit zónu" v pravém horním rohu se uživatel dostane do formuláře "**Detail zóny**". V tomto formuláři je vždy třeba definovat alespoň "Název" a nastavit polygon zóny na mapě pomocí přiblížení tlačítkem + nebo oddálení tlačítkem -. Kliknutím na tlačítko "Nastavit zónu" se ve středu zobrazené mapy vytvoří modrý čtverec, jehož okraje lze tahem kurzoru posouvat. Úpravu samotné zóny na mapě lze provést chycením jednotlivých bodů pomocí kurzoru a jejich přesunutím na požadované místo. Přidat bod lze kliknutím na zprůhledněný bod uprostřed úsečky. Pokud potřebujete zónu posunout na nové místo nebo odstranit a vytvořit zónu novou, lze tak učinit kliknutím na tlačítko "Nastavit zónu". Tím dojde k odstranění původního polygonu a vytvoření nové čtvercové zóny uprostřed zobrazené mapy.

"Adresa", "Popis" a "Minimum rezervovaných vozidel" jsou volitelné. Pomocí tabulky "Třída vozu" - "Minimum rezervovaných vozidel" je možné nastavit minimální počet rezervních vozidel dané třídy v zóně. Podle nastavených čísel systém zobrazuje uživatelům, kteří chtějí prodloužit probíhající zápůjčku, množství volných vozů dané kategorie v dané zóně na zvolený čas.

Eurowag		anovakova (ext-ade
AKTUÁLNÍ POŽADAVKY	Detail zóny	Nastavit zónu
Rezervace ke schválení	Název Praha 2	
Hlášená poškození	Adresa náměstí Míru	Tajemství hlavolamu
Zapomenuté předměty	Popis Ibsenova a Šubertova	stands
REZERVACE	Min. rezervovaných Třída vozu vozidel	Pomnik bratří Čapků O Kostel S Ludmily
Aktuální rezervace	nezadáno 0	Městská část Praha 2
Historie	autobus 1	Namesti Miru
zapomenutých předmětů	elektromobil 0	The Design of th
SPRÁVA VOZOVÉHO	motocyki 1 3	Rumunská a ter
Seznam vozidel	nakladní 0	nska se
Třídy vozidel	návěs 0	Map data 62019 Google 50 m Terms of Use Report a map error





Veškerou editaci je potřeba potvrdit tlačítkem "Uložit". Vznik nové zóny se na mobilní aplikaci objeví až po restartu aplikace.

Pomocí tlačítka "Smazat" je možné odstranit zónu ze seznamu.

REZERVACE	osobní velký	0
Aktuální rezervace	nákladní malý	0
Historie rezervací	nákladní střední	0
Historie zapomenutých	nákladní velký	0
předmětů		
SPRÁVA VOZOVÉHO PARKU		
Seznam vozidel		
Třídy vozidel		

Kliknutím na zónu v "Seznamu zón" se uživatel dostane do "Detailu zóny", kde je možné stávající zónu editovat stejným způsobem, jako se vytváří zóna nová.



2.5. SPRÁVA UŽIVATELŮ

2.5.1. SEZNAM UŽIVATELŮ

Záložka "Seznam uživatelů" obsahuje všechny uživatele aplikace Car Sharing, kteří mají přidělenou alespoň jednu uživatelskou roli v aplikaci Webdispečink. Uživatele lze vytvářet a měnit pouze v aplikaci Webdispečink.

Eurowag						ar	novakova (e x.	a@eurow
předmětů								
SPRÁVA VOZOVÉHO	Sez	znam uži	vatelů					
ieznam vozidel	ID	Jméno	E-mail		Manažer uživatele	Skupiny	Role	
fídy vozidel	10	api-test	mic	@se-va.cz			Administrátor, Uživat	tel
znam poškození	11	camek	C	ag.com			Uživatel	
znam zón	14	permission	paninec@e	eurowag.com			Administrátor	
	15	vyvoj	@eu	rowag.com			Administrátor	
PRÁVA UŽIVATELŮ 🙎	467	hamiya	Nummer	@eurowag.com		Skupina Test 1 (Luboš)	Administrátor	
ivatelské role	4393	adela	@sezn	am.cz			Uživatel	
mom okunin	4394	perminc	partiec@vo					
znam skupin	4395	a	ext-	Detail u	živatele			×
STAVENÍ 🌼	4396	petrik	@prir					- 1
stavení	4397	adela2	n	Jméno	adela			
něna hesla	4410	tormalik	tomikyc					_
	4411	altmann	jamma	E-mail	n.ama@sez	nam.cz		
MAAPA				Manaže	r uživatele			• 1
iknutím na	uživa	tele				Skupinu -		
"Seznamu u	iživat	elů" se				Skupiny		

administrátor dostane do formuláře "Detail uživatele". V tomto formuláři je možné

jednotlivým uživatelům přiřadit v kolonce "Manažer uživatele" pomocí výběru z roletky jiného uživatele jako nadřízeného (schvalovatele). Příznak manažer bude však fungovat pro schvalování rezervací pouze v případě, že nový "nadřízený" uživatele má v aplikaci Car Sharing také roli Schvalovatel rezervací.

V rámci formuláře "Detail uživatele" je možné jednotlivé uživatele přiřadit do různých skupin, které se vytvářejí a definují v záložce "Seznam skupin".



2.5.2. SEZNAM SKUPIN

Záložka "Seznam skupin" obsahuje všechny vytvořené skupiny, do kterých je možné uživatele zařadit.

Skupiny určují oprávnění uživatelů vytvářet rezervace v různých časech na různě dlouhou dobu a pro různé třídy vozidel. Do skupiny lze pravidla, přidávat, upravit a mazat.

Pokud uživatel není zařazený do žádné skupiny, má povoleny všechny časy, všechny délky trvání zápůjčky, všechny třídy vozidel a všechny jeho zápůjčky podléhají schvalování. Jakmile je uživatel zařazen do skupiny, podléhá pravidlům specifikovaným pravidly v rámci skupiny. Pokud v rámci skupiny není některý z parametrů omezen, je stejně jako u uživatele nezařazeného do žádné skupiny zcela neomezený a podléhá schvalování.

Eurowag			anovakova (ext-actional anovakova (ext-actional anovakova)
SPRÁVA VOZOVÉHO PARKU Seznam vozidel	Seznam skupin		Nová skupina
Třídy vozidel	Název	Popis	
Seznam poškození	maximálně jednoduše	Test nastavení bez schvalování	
Concern also	Skupina Test 1 (Luboš)	skupina pro automatické schvalování rezervací	
Seznam zon	test Adela	skupiny versus rezervace a třídu, max délka atp	
SPRÁVA UŽIVATELŮ 👤	kancelář 1	vozidlo na úřady, poštu	
Corner uživetelů	uaiii	testujeme v Olomouci	
Seznam uzivatelu			



Eurowag			anovakova (ext-action	www.a@eurowag.com)
SPRÁVA VOZOVÉHO PARKU Seznam vozidel	Seznam skupin			Nová skupina
Třídy vozidel	Název	Popis		
Seznam poškození	maximálně jednoduše	Test nastavení bez schvalování		
	Skupina Test 1 (Luboš)	skupina pro automatické schvalování rezervací		
Seznam zon	test Adela	skupiny versus rezervace a třídu, max délka atp		
SPRÁVA UŽIVATELŮ 🙎	kancelář 1	vozidlo na úřady, poštu		

Kliknutím na tlačítko "Nová skupina" v pravém horním rohu se uživatel dostane do formuláře "**Detail skupiny**". V tomto formuláři je možné definovat "Název", "Popis" a jednotlivá pravidla pro skupinu.

Eurowag				anovako	wa (ext-a ddia and a @eurowag.com)
AKTUÁLNÍ POŽADAVKY	Deta	il skupiny			Nové pravidlo
Rezervace ke schválení	Název	Praha - obchod			
Hlášená poškození	Popis	skupiny versus rezervace a t	řídu, max délka atp		
Zapomenuté předměty	Pravio	dla pro rezervace			
REZERVACE	Název	Přiřazené třídy vozidel	Období	Max. doba rezervace	Vyžadováno schválení
Aktuální rezervace	1	dodávka	12:00 - 18:00	3h	
Historie rezervací	2	autobus	09:00 - 12:00	3h	
Historie zapomenutých předmětů					
SPRÁVA VOZOVÉHO			Smazat		
PARKU					
Seznam vozidel			Uložit		
Třídy vozidel					

Kliknutím na tlačítko "Nové pravidlo" se zobrazí formulář "**Pravidlo skupiny**". V tomto formuláři je možné editovat: název pravidla, na jaké časy od-do je možné rezervace/zápůjčky vytvářet, na jakou maximální dobu je možné rezervace/ zápůjčky vytvářet, jakou třídu vozidel uživatelé ve skupině smí používat a zda je nutné v rámci skupiny schválení nadřízeného (v roli Schvalovatele).



Pravidlo	Pravidlo skupiny ×				×		
Název	1						
Rezerva	Rezervace Od 12:00						
Rezerva	Rezervace Do 18:00						
Max. dol	Max. doba rezervace 0 d 3 h 0 m			m			
			Třídy v	ozidel	Ŧ		
🗌 Vyžac	Vyžadováno schválení						
Smazat pravidlo							
	Uložit						

Veškerou editaci v "Detailu skupiny" a ve formuláři "Pravidlo skupiny" je třeba potvrdit tlačítkem "Uložit". Pravidla v rámci skupiny i celé jednotlivé skupiny lze odstranit pomocí tlačítka "Smazat pravidlo"/"Smazat".

2.6. NASTAVENÍ

Oddíl "Nastavení" je rozdělen do dvou záložek. Záložka "Nastavení" je viditelná a editovatelná pouze pro Administrátora. Záložku "Změna hesla" vidí a mohou využít všichni uživatelé.

2.6.1. NASTAVENÍ

Záložka "Nastavení" obsahuje tři podkategorie: "Podpora", "Seznam kontroly před převzetím vozidla" a "Značka".



Eurowag					maaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaa
AKTUÁLNÍ POŽADAVICY Rezervace ke schválení	٩	Nastavení			
Hlášená poškození		Podpora			Nový kontakt
Zapomenuté předměty		Zobrazené tel. číslo	Volatelné tel. číslo	Popis	
REZERVACE		+420111222333	+420111222333	spravce vozoveho parku	
Aktuální rezervace		+420222333444	+420222333444	administrátor	
Historie rezervací		777777777777777777777777777777777777777	77775546000	Markéta	
Historie zapomenutých předmětů		Seznam kontroly před	převzetím vozidla		Nová kontrola
SPRÁVA VOZOVÉHO PARKU		Kategorie	Popis		
Seznam vozidel		Exteriér	Je exteriér vezu őistý?		
Seznam poškození		Exteriér	Je exteriér vozu nepoškozený?		
Seznam zón		Vybavení	Je přítomný technický průkaz vozidla?		
		Vybavení	Je přítomna tankovací karta?		
SPRÁVA UŽIVATELŮ	-	Interiér	Je interiér vozu čistý?		

V části "Podpora" je možné vkládat do systému telefonní čísla na osoby spravující zákaznický profil a vozidla v rámci aplikace Car Sharing (Administrátor, Správce vozového parku, helplinka, atd.). Kliknutím na tlačítko "Nový kontakt" se administrátor dostane do formuláře "Detail kontaktu podpory". V tomto formuláři je třeba optimálně zadat jak "Zobrazené tel. číslo" (vnímáno systémem jako text), tak "Volatelné tel. číslo" (vnímáno systémem jako číslo – zadávejte jej tedy včetně předvolby). Kolonka "Popis" slouží pro upřesnění. Jednotlivé kontakty lze přidávat, upravovat i odebírat.



Detail k	Detail kontaktu podpory		
Zobraz	Zobrazené tel. číslo +420111222333		
Volatel	né tel. číslo	+420111222333	
Popis spravce vozoveho parku		zoveho parku	
	Smazat		
		Uložit	

V části "**Seznam kontroly před převzetím vozidla**" je možné definovat nutné kroky, které musí uživatel odsouhlasit před zahájením zápůjčky vozidla. Kliknutím na tlačítko "Nová položka" se administrátor dostane do formuláře "**Detail kontroly**". Text z kolonky "Název" se uživatelům zobrazuje v detailu kontroly při přebírání vozu v mobilní aplikaci. Dále je třeba novou kontrolu pomocí výběru z roletky zařadit do jedné ze tří přednastavených kategorií: "Vybavení", "Interiér" nebo "Exteriér". Pomocí tlačítka "Choose file" je možné nahrát ke kontrole obrázek/ fotografii ze souboru (pouze .jpg nebo .png o velikosti maximálně 2 MB). Editaci formuláře kontroly je potřeba potvrdit tlačítkem "Uložit". Pro smazání kontroly ze seznamu kontrol je třeba použít tlačítko "Smazat" v detailu kontroly. Kliknutím na kontrolu v seznamu kontrol je možné obsah kontroly měnit nebo odebírat. Po vytvoření kontroly již ale nelze upravit kategorii. Pokud tedy chce uživatel kategorii kontroly změnit, je nutné kontrolu smazat a založit znovu se zvolenou správnou kategorií.

Při definování kontrol je třeba si uvědomit, že uživatel bez odsouhlasení všech kontrol nebude schopen vůz převzít do zápůjčky. Pokud některou z kontrol nebude moci odsouhlasit, nezbývá mu jiný scénář, než odmítnout vozidlo. Proto je zde vhodné definovat pouze stěžejní kroky kontroly jako přítomnost dokladů, klíče od zapalování, případně kontrolu velkého poškození.







Detail položky ×
Název
Kategorie Vybavení Interiér Exteriér
Změnit fotografii
Choose file No file chosen
Smazat
Uložit

V části "**Značka**" je možné pomocí několika prvků/ parametrů zákaznický účet částečně personalizovat.

"Název značky" se zobrazuje v horní liště Car Sharing aplikace jak ve web admin, tak v mobilní aplikaci.

"Logo" je možné nahrát standardně jako obrázek png ze souboru. Jeho maximální velikost však nesmí překročit velikost 512x512 px.

Logo se zobrazuje v mobilní aplikaci v levé liště dole a ve webovém rozhraní pak při přihlašování (pokud je v přihlašovacím URL definován parametr b) - viz bod 2.1). Kolonka "O Aplikaci" se zobrazuje uživatelům v levé liště mobilní aplikace. Je tedy možné uživatelům aplikaci Car Sharing představit po svém.



Kolonka "Návod" slouží pro sdílení důležitých obecných informací ohledně používání aplikace Car Sharing s uživateli.

"Primární" a "Sekundární" barva dokáží barevně přizpůsobit některé vizuální a ovládací prvky v aplikaci. Na výběr je z palety 36 definovaných barev. Změny provedené v této části nastavení je třeba potvrdit tlačítkem "Uložit" v dolní části obrazovky. V mobilní aplikaci se změna v části "Značka" projeví až po restartu aplikace.

Eurowag			anovakova (ex	eurowag.com)
Rezervace ke schválení Hlášená poškození	Nastavení			
Zapomenuté předměty	Podpora			Nový kontakt
	Zobrazené tel. číslo	Volatelné tel. číslo	Popis	
REZERVACE	+420111222333	+420111222333	spravce vozoveho parku	
Aktuální rezervace	+420222333444	+420222333444	administrátor	
Historie rezervací	351	777	Markéta	
Historie zapomenutých předmětů	Seznam kontro	oly před převzetím vozidla		Nová položka
and fue versutive	Kategorie	Popis		
PARKU	Exteriér	Je exteriér vozu čistý?		
Seznam vozidel	Exteriér	Je exteriér vozu nepoškozený?		
Třídy vozidel	Vybavení	Je přítomný technický průkaz vozidla?		
Corner pečkerení	Vybavení	Je přítomna tankovací karta?		
Seznam poskozeni	Interiér	Je interiér vozu čistý?		
Seznam zón	Interiér	Je interiér vozu nepoškozený?		
SPRÁVA UŽIVATELŮ 💄	Interiér	Je kufr čistý?		

2.6.2. ZMĚNA HESLA

Zde si může každý uživatel (zadáním starého hesla a následně zadáním nového a potvrzením nového hesla) změnit přihlašovací heslo do aplikace Car Sharing.



Eurowag	anovakova (ext
SPRÁVA VOZOVÉHO PARKU	Změna hesla
Seznam vozidel	
Třídy vozidel	Staré heslo
Seznam poškození Seznam zón	Nové heslo
SPRÁVA UŽIVATELŮ 💄	Nové heslo
Seznam uživatelů	
Uživatelské role	Uložit
Seznam skupin	

2.7. **OSTATNÍ**

2.7.1. PODPORA

Kliknutím na záložku "Podpora" se zobrazí všechny telefonní kontakty definované v části Podpora v záložce Nastavení.



2.7.2. ODHLÁSIT SE

Kliknutím na záložku "Odhlásit se" se uživatel systémem z webového rozhraní aplikace Car Sharing odhlásí.



Odhlášení proběhlo v pořádku

2.7.3. VERZE

Poskytuje informaci o tom, jakou verzi aplikace Car Sharing uživatel používá.



3. STRUKTURA CAR SHARING – WEBOVÉ ROZHRANÍ





4. FAQ – NEJČASTĚJŠÍ DOTAZY

Nejde mi u vozu změnit domovská zóna. Jak postupovat?

Když uživatel potřebuje vozidlu změnit domovskou zónu, musí nejprve v detailu vozidla změnit domovskou zónu, poté kliknout na tlačítko uložit a poté vozidlo do nové zóny ještě přesunout pomocí tlačítka "Přesunout do zóny".

Co dělat, pokud uživatel vrátí vozidlo mimo domovskou zónu?

Pokud uživatel vrátil vozidlo mimo domovskou zónu, je vozidlo ve stavu "Údržba" a pro další zápůjčku nedostupné. Správce vozového parku pomocí GPS vozidla ve Webdispečink zjistí přesnou polohu vozidla. Pokud je vozidlo v zóně a pouze díky nepřesnosti GPS systém vyhodnotil ukončení zápůjčky mimo zónu, stačí vozidlo v detailu vozidla přesunout zpět do návratové zóny pomocí tlačítka "Přesunout do zóny" a manuálně změnit stav vozidla z "Údržba" na " Dostupný". Pokud uživatel vozidlo skutečně vrátil mimo zónu, je třeba před dalším používáním vozu vůz vyřadit z Car Sharingu v aplikaci Webdispečink pomocí tlačítka "Pozastavit carsharing" a vůz v "Režim s klícky" běžným způsobem převézt do návratové zóny. Po převozu do návratové zóny je možné pomocí tlačítka "Obnovit carsharing" v aplikaci Webdispečink vozidlo zařadit zpět do flotily půjčovaných vozů. V detailu vozidla ve web admin Car Sharing je třeba poté opět změnit stav vozu na "Dostupné" a zařadit vůz zpět do zóny pomocí tlačítka "Přesunout do zóny".

Dá se schválit rezervace i jinak, než ve Web Admin?

Ne. Rezervaci je možné schválit pouze ve Web Admin. Právo schvalovat mají pouze uživatelé s rolí "Administrátor" nebo "Schvalovatel rezervací".

Je možné některým uživatelům některé zápůjčky neumožnit ani se schválením?

Ano, je možné například nastavit pravidlo s maximální dobou zapůjčení 1 minuta pro všechny třídy vozidel. Tímto se znemožní rezervace skupině uživatelů.